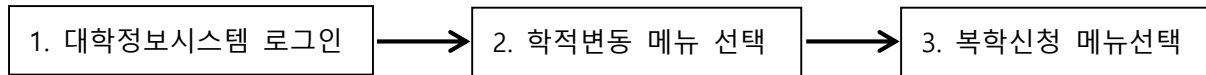


Returning to School from Leave of Absence Manual

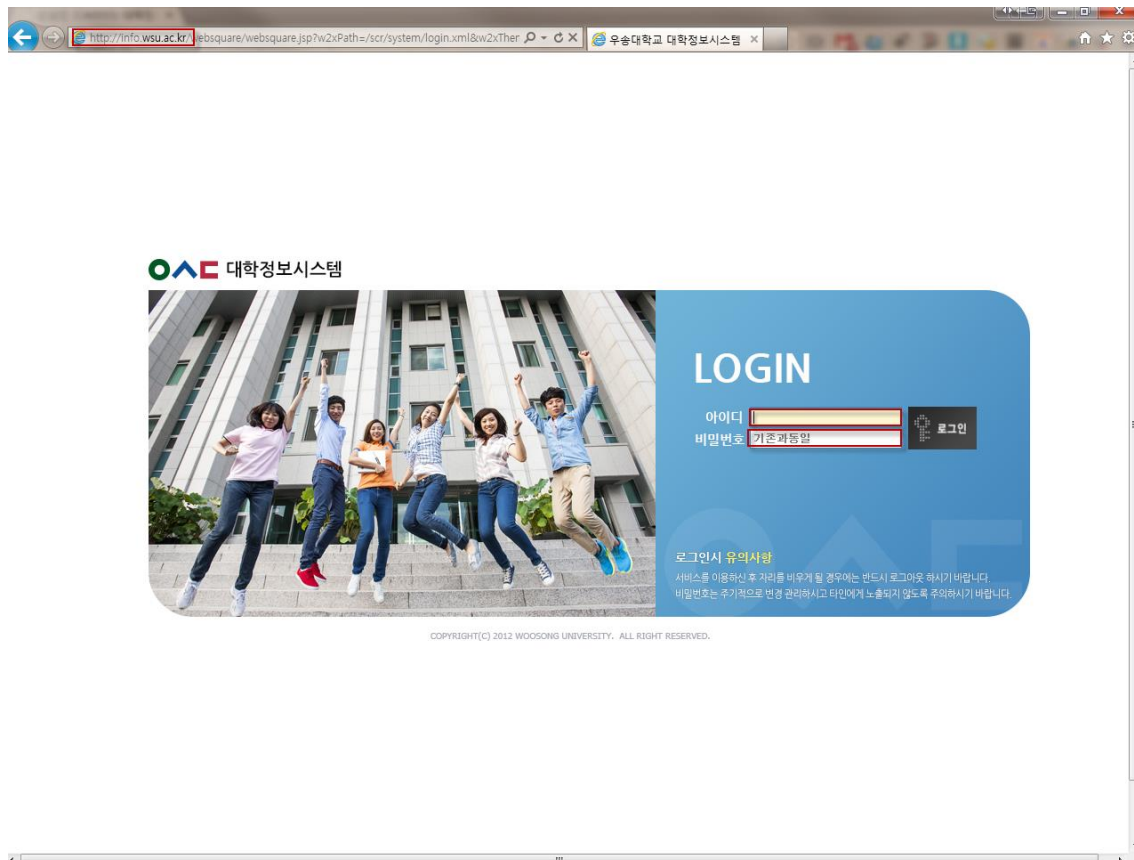
1. User: Leave of absence students of Woosong University

2. Application form



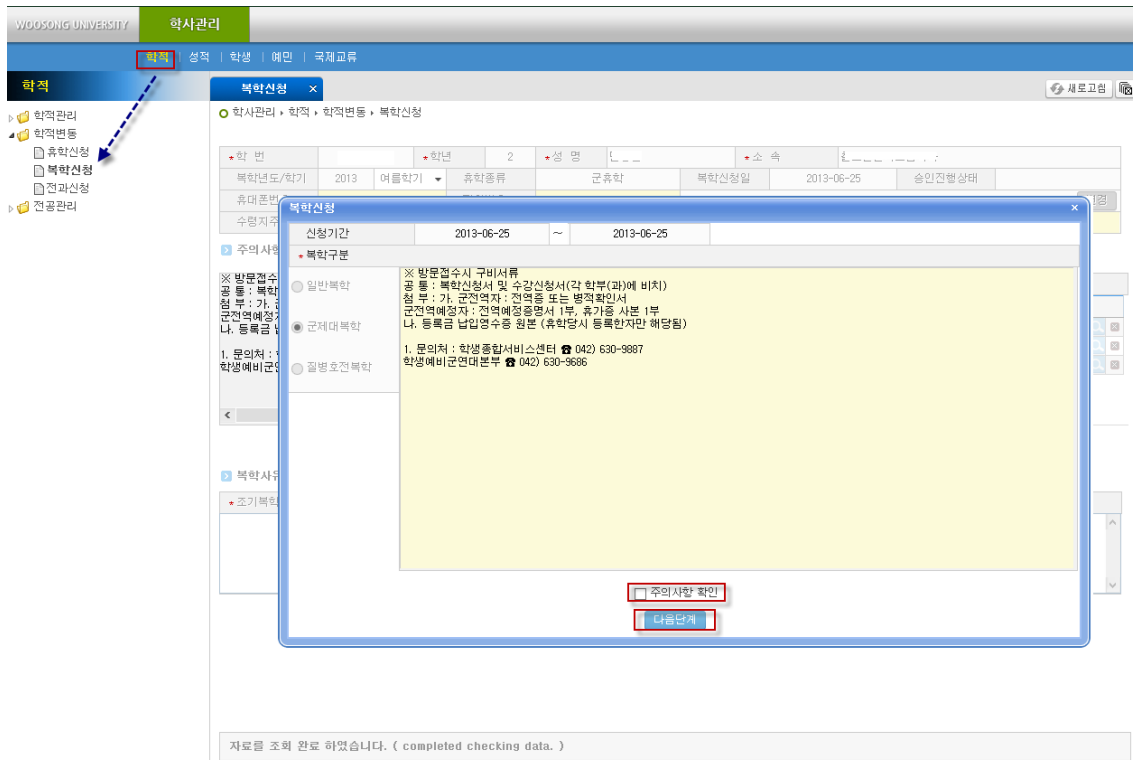
3. Screen explanation:

(1) Login screen



- Address <http://info.wsu.ac.kr>로 Info system login

(2) Returning to school menu selection



- 상단의 학적 메뉴 → 학적변동 선택 → 복학신청 선택

- Current temporary leave student has to choose the same type with the type he/she applied for temporary leave.

Ex) 일반휴학 → 일반복학, 군휴학 → 군체대 복학

(3) General returning application

복학신청

신청기간: 2013-09-01 ~ 2013-10-30

복학구분: 일반복학

1. 개강일: 2013년 8월 26일(월)
 2. 복학신청 기간: 2013년 7월 29일(월) ~ 8월 2일(금)
 3. 수강신청
 ① 수강신청: 복학 승인 후 대학정보시스템에서 온라인 수강신청
 ② 수강신청기간: 2013년 8월 5일(월) ~ 8월 9일(금)
 4. 등록금 납부기간: 2013년 8월 19일(월) ~ 8월 23일(금)
 5. 예비군사할
 ① 온라인 신청: 대학정보시스템에서 복학 신청시 예비군 전입신고 신청
 ② 학교방문 신청: 복학 후 가정관 4층 411호 예비군연대본부 방문
 6. 문의처
 ① 복학/휴학 문의: 소속학부(과)사무실, 학생종합서비스센터(630-9887), 교무팀(630-9626)
 ② 등록금 문의: 총무팀(630-9656~9658)
 ③ 장학/기숙사 문의: 학생복지처(630-9643~9644)
 ④ 예비군 문의: 예비군연대본부(630-9686)

1 주의사항 확인

2 다음단계

- After you read all these click '주의사항 확인' and then click '다음단계'.

신청

복학구분: 일반복학

1. 개강일: 2013년 8월 26일(월)
 2. 복학신청 기간: 2013년 7월 29일(월) ~ 8월 2일(금)
 3. 수강신청
 ① 수강신청: 복학 승인 후 대학정보시스템에서 온라인 수강신청
 ② 수강신청기간: 2013년 8월 5일(월) ~ 8월 9일(금)
 4. 등록금 납부기간: 2013년 8월 19일(월) ~ 8월 23일(금)
 5. 예비군사할
 ① 온라인 신청: 대학정보시스템에서 복학 신청시 예비군 전입신고 신청
 ② 학교방문 신청: 복학 후 가정관 4층 411호 예비군연대본부 방문
 6. 문의처
 ① 복학/휴학 문의: 소속학부(과)사무실, 학생종합서비스센터(630-9887), 교무팀(630-9626)
 ② 등록금 문의: 총무팀(630-9656~9658)
 ③ 장학/기숙사 문의: 학생복지처(630-9643~9644)
 ④ 예비군 문의: 예비군연대본부(630-9686)

뒤로 2 신청

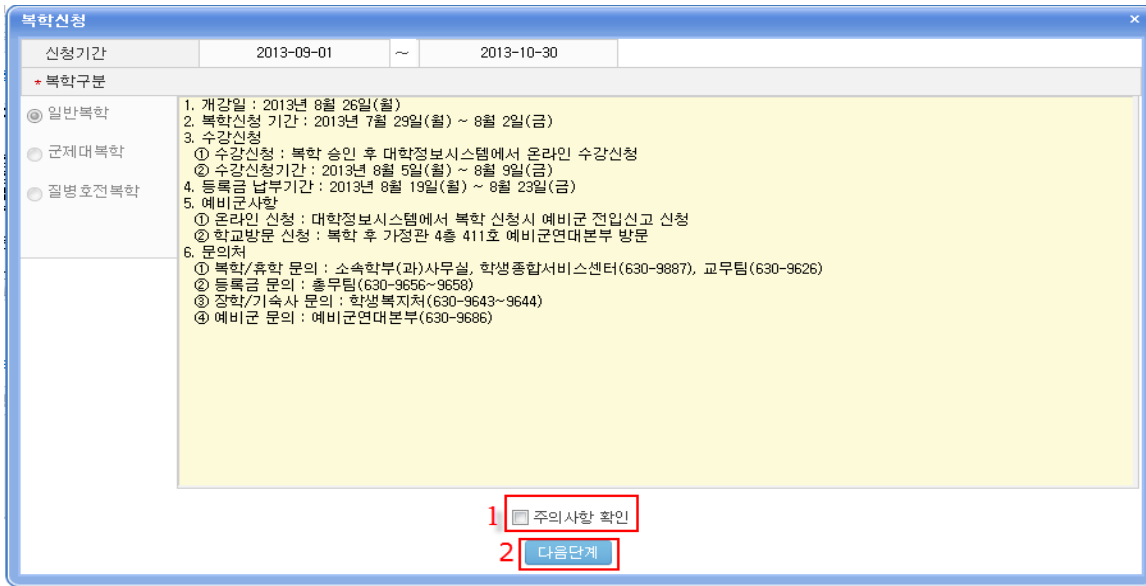
- 'In case there is any document has to uploaded, click the '신청' after you upload it.

복학신청을 완료하였습니다.

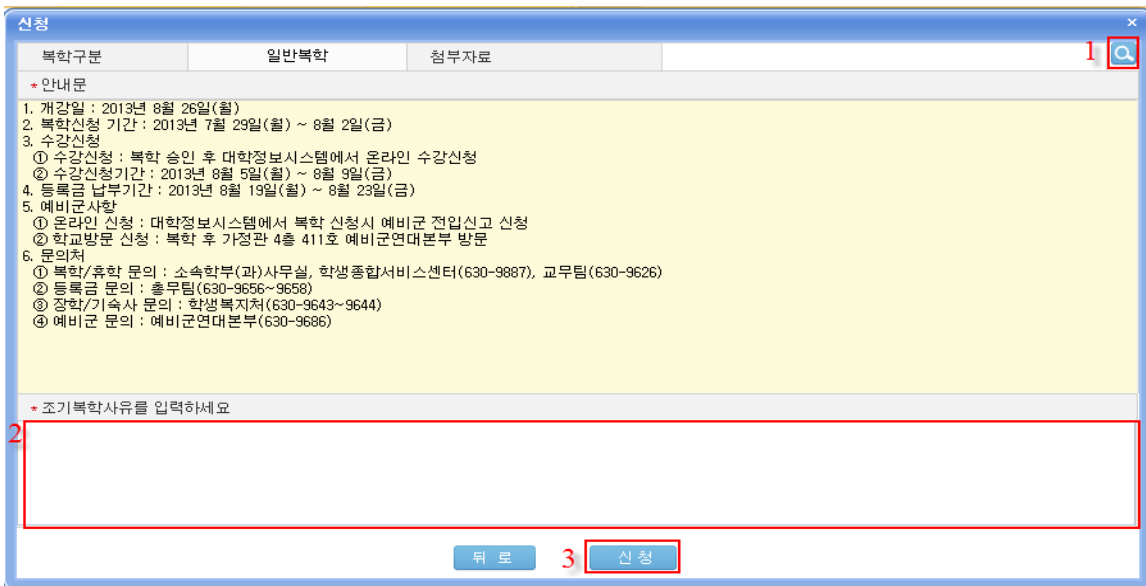
확인

- Application complete

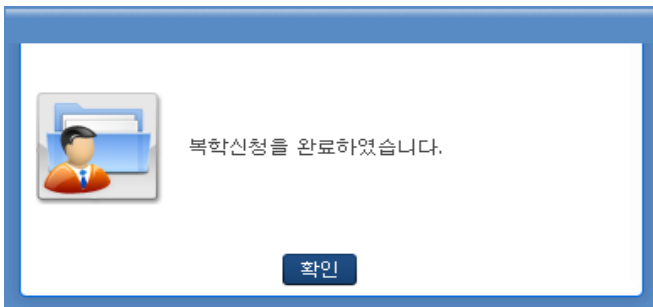
(4) Application for early return to school



- After you read all these click '주의사항 확인' and then click '다음단계'.



- You have to write down the reason for early returning and click 신청.



- Application complete

(5) Returning to school from Military (Korean students)

복학신청

신청기간 2013-09-01 ~ 2013-10-30

복학구분

- 일반복학
- ☑ 군제대복학
- 질병호전복학

1 주의사항 확인

2 다음단계

- After you read all these click '주의사항 확인' and then click '다음단계'.

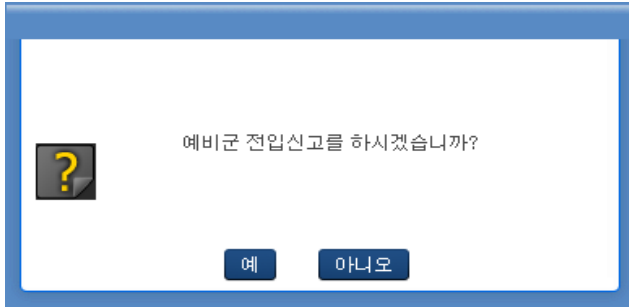
신청

복학구분 군제대복학 전역증 또는 전역예정증명서

1

2 신청

- 군제대 복학은 전역증 또는 전역예정증명서를 스캔하여 업로드 하여야 한다.
- 전역증 또는 전역예정증명서를 업로드 한 후 '신청' 버튼을 클릭한다.



- 예비군 전입신고를 한다.

학번	<input type="text"/>	성명	<input type="text"/>	소속	<input type="text"/>
군별	육군	계급	병장	군번	전역구분 만기전역
입대일자	<input type="text"/>	전역일자	<input type="text"/>	전역시부대명	<input type="text"/>

주의사항

주의사항

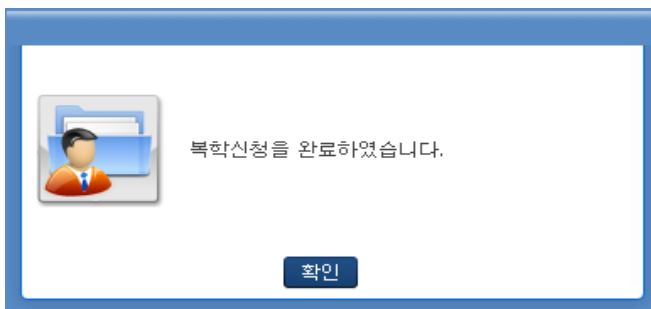
입력시 **입대일, 전역일, 군번, 전역시 부대명** 까지 빠짐없이 기입해주시기 바랍니다.

미 입력시 오류로 등록되지 않을수있습니다.

주의사항 확인

- 예비군 신청 팝업에서 군별, 계급, 입대일자, 전역일자, 전역시부대명 등을 입력한다.

- '주의사항'을 체크한 후 '전입신청'을 클릭한다.



- Application complete

(6) Returning from medical temporary leave

복학신청

신청기간 2013-09-01 ~ 2013-10-30

복학구분

- 일반복학
- 군체대복학
- 질병호전복학

1 주의사항 확인

2 다음단계

- After you read all these precautions click '주의사항 확인' and then click '다음단계'.

신청

복학구분 질병호전복학 병적 확인서

안내문

뒤로 2 신청

- After you scan and upload all the medical papers like doctor's note(진단서) click '신청'.

복학신청을 완료하였습니다.

확인

- Application complete